



कार्यालय मुख्य अभियन्ता (जल-विद्युत)
उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०
छठवाँ तल, शक्ति भवन विस्तार,
14-अशोक मार्ग, लखनऊ।

दूरभाष : 0522-2288656

फैक्स : 0522-2288655

संख्या : 384 / अ-2 / मु०अ०(ज०वि०) / नियुक्ति / सीधी भर्ती / 2016

दिनांक : 09.03.2016

कार्यालय ज्ञाप

इस कार्यालय के पत्रांक 160 / अ-2 / मु०अ०(ज०वि०) दिनांक 03.02.2016 द्वारा अधोनामित अवर अभियन्ता (प्रशिक्षु) (जानपद) के अभिलेखों की जाँचोपरांत एतद्वारा उन्हें ऑन जॉब (on job) प्रशिक्षण हेतु प्रबन्ध निदेशक, पश्चिमांचल वि०वि०नि०लि०, मेरठ को आवंटित किया जाता है। नवनियुक्त अवर अभियन्ता (प्रशिक्षु) (जानपद) आदेश निर्गमन होने की तिथि से एक माह की अवधि में अपनी योगदान आख्या प्रबन्ध निदेशक, पश्चिमांचल वि०वि०नि०लि०, मेरठ को प्रस्तुत करेंगे।

क्र० सं०	रोल नं०	आवेदन सं०	नाम सर्वश्री / कु० / श्रीमती	पिता का नाम सर्वश्री	जन्मतिथि	वर्ग	उपवर्ग	गृह जनपद
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	2130536	23068	JAYANT KUMAR	DHIRENDRA RATHI	16/06/1995	OBC	--	MUZZAFFAR NAGAR
2	2070717	23229	VINOD KUMAR	DAYARAM SINGH	15/10/1992	OBC	--	AMROHA
3	2130491	20251	DINESH	PRATAP RAM	19/08/1995	SC	--	MEERUT
4	2070952	32181	VIR SINGH	SHIV NATH SINGH	07/03/1967	EXM	GEN	GAUTAM BUDDH NAGAR

तैनाती अवधि में उपर्युक्त सभी अवर अभियन्ता (प्रशिक्षु) प्रबन्ध निदेशक के नियंत्रणाधीन रहेंगे। तैनाती अवधि में अवर अभियन्ता (प्रशिक्षु) द्वारा स्वतंत्र अथवा समानान्तर रूप में किये गये कार्य को उनके प्रशिक्षण का भाग माना जायेगा।

उपर्युक्त अवर अभियन्ताओं (प्रशिक्षु) को निदेशक, विद्युत प्रशिक्षण संस्थान, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, सरोजनी नगर, लखनऊ द्वारा निर्धारित कार्यक्रमानुसार प्रशिक्षण में भाग लेना अनिवार्य है। जिसकी सूचना निदेशक, विद्युत प्रशिक्षण संस्थान, लखनऊ द्वारा अलग से सूचित की जायेगी।

प्रथम तैनाती हेतु आवंटित इकाई में कार्यभार ग्रहण करने हेतु सम्बन्धित अवर अभियन्ता (प्रशिक्षु) को अपना नियुक्ति पत्र, पहचान पत्र एवं निवास प्रमाण पत्र मूलरूप में प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।

प्रथम तैनाती हेतु आवंटित इकाई में कार्यभार ग्रहण करने हेतु कोई यात्रा भत्ता अनुमन्य नहीं होगा।

उपर्युक्त संदर्भित पत्र संख्या 160 / अ-2 / मु०अ०(ज०वि०) दिनांक 03.02.2016 में उल्लिखित सभी प्राविधान एवं सेवा शर्तें यथावत् लागू रहेगी।

मुख्य अभियन्ता (जल-विद्युत)

संख्या : 384 / अ-2 / मु०अ०(ज०वि०) / तददिनांक 09/3/16

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. अध्यक्ष, उ०प्र० पाकालि, शक्ति भवन, लखनऊ।
2. प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र० पाकालि, शक्ति भवन, लखनऊ।
3. निदेशक (का०प्र० एवं प्रशा०), उ०प्र० पाकालि, शक्ति भवन, लखनऊ।

4. प्रबन्ध निदेशक, पश्चिमांचल वि०वि०नि०लि०, मेरठ को इस अनुरोध के साथ प्रेषित है कि उपर्युक्त अवर अभियन्ता (प्रशिक्षु) को कार्यभार ग्रहण कराने की कृपा करे तथा इसकी सूचना इस कार्यालय को अवश्य प्रेषित करें एवं निदेशक, विद्युत प्रशिक्षण संस्थान, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, सरोजनी नगर, लखनऊ द्वारा निर्धारित प्रशिक्षण हेतु उन्हें ससमय कार्यमुक्त करने की भी व्यवस्था करें।
5. निदेशक, विद्युत प्रशिक्षण संस्थान, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, सरोजनी नगर, लखनऊ को इस अनुरोध के साथ प्रेषित है कि उपर्युक्त अवर अभियन्ता (प्रशिक्षु) को कार्यभार ग्रहण कराने की कृपा करे तथा इसकी सूचना इस कार्यालय को अवश्य प्रेषित करें तथा उक्त कार्यालय ज्ञापन की एक अतिरिक्त प्रति के साथ इस आशय से प्रेषित है कि उपरोक्त अवर अभियन्ता (प्रशिक्षु) को प्रशिक्षण देने हेतु निर्धारित कार्यक्रम की सूचना अपने स्तर से सम्बन्धित प्रबन्ध निदेशक, पश्चिमांचल वि०वि०नि०लि०, मेरठ को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें।
6. निदेशक (वितरण), उ०प्र० पाकालि, शक्ति भवन, लखनऊ को इस अनुरोध के साथ प्रेषित है कि उपर्युक्त अवर अभियन्ता (प्रशिक्षु) को कार्यभार ग्रहण कराने की कृपा करे तथा इसकी सूचना इस कार्यालय को अवश्य प्रेषित करें एवं निदेशक, विद्युत प्रशिक्षण संस्थान, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, सरोजनी नगर, लखनऊ द्वारा निर्धारित प्रशिक्षण हेतु उन्हें ससमय कार्यमुक्त करने की भी व्यवस्था करें।
7. सम्बन्धित अवर अभियन्ता (प्रशिक्षु) को इस निर्देश के साथ प्रेषित है कि आप अपने आवंटित इकाई में योगदान आख्या प्रस्तुत करते समय अपना नियुक्ति पत्र, पहचान पत्र एवं निवास प्रमाण पत्र भी मूलरूप में प्रस्तुत करेंगे।
8. वैयक्तिक पत्रावली।
9. गार्ड फाइल/कट फाइल।

(बसन्त राम)

वैयक्तिक सहायक-षष्ठम
कृते मुख्य अभियन्ता (ज०वि०)