



पत्रांक : 1056/वि०प्र०सं०(लो)/व्यवसायिक परीक्षा नवम्बर-2018

दिनांक : 30.10.2018

अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र०रा०वि०उ०नि०लि०, उ०प्र०ज०वि०नि०लि०, लखनऊ
प्रबन्ध निदेशक, विद्युत वितरण निगम लि०, पूर्वांचल, वाराणसी/पश्चिमांचल, मेरठ/मध्यांचल, लखनऊ/
दक्षिणोंचल, आगरा/केसको, कानपुर
निदेशक (का०प्रब०एवं प्रशा०), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ
निदेशक (का०प्रब०एवं प्रशा०), उ०प्र०पा०द्रा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ
निदेशक (आपरेशन), उ०प्र०पा०द्रा०का०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ
निदेशक (तकनीकी), उ०प्र०जल विद्युत निगम लि०, लखनऊ।

विषय : अभियन्ता अधिकारियों (विद्युत एवं यांत्रिकी/जानपद संवर्ग) की व्यवसायिक परीक्षा भाग-1 व 2

महोदय,

उत्तर प्रदेश पावर कारपोरेशन लिमिटेड के कार्यालय ज्ञाप संख्या 4654-अ०प्र०-07/पाकालि/17-34-अ०प्र०-07/94 दिनांक 26.10.2017 के द्वारा विद्युत एवं यांत्रिकी संवर्ग एवं कार्यालय ज्ञाप संख्या 4655-अ०प्र०-07/पाकालि/17-35-अ०प्र०-07/94 दिनांक 26.10.2017 के द्वारा जानपद संवर्ग के अभियन्ता अधिकारियों की व्यवसायिक परीक्षा भाग-1 व 2 आयोजित करने हेतु समिति का गठन किया गया है।

(1) समिति द्वारा लिये गये निर्णय के अनुसार वर्ष 2018 की द्वितीय छमाही में व्यवसायिक परीक्षा दिनांक 30.11.2018 को निम्नवत् सम्पन्न किया जाना निर्धारित है :-

क्रमांक	कार्यक्रम	समय
1.	तकनीकी प्रश्न-पत्र (भाग-1 व 2)	10:00 बजे से 13:00 बजे तक
2.	लेख्य प्रश्न-पत्र (भाग-1)	14:00 बजे से 17:00 बजे तक
3.	मौखिक परीक्षा (भाग-2)	14:00 बजे से
4.	मौखिक परीक्षा (भाग-1)	17:00 बजे से

(2) व्यवसायिक परीक्षा भाग-1 एवं 2 का आयोजन निम्न केन्द्रों पर किया जायेगा :-

- (1) कार्यालय निदेशक, विद्युत प्रशिक्षण संस्थान, सरोजनी नगर, लखनऊ
- (2) कार्यालय प्रबन्ध निदेशक (पूर्वांचल), विद्युत वितरण निगम लि०, महुआडीह, वाराणसी
- (3) कार्यालय प्रबन्ध निदेशक (पश्चिमांचल), विद्युत वितरण निगम लि०, विक्टोरिया पार्क, मेरठ

(3) परीक्षा में सम्मिलित होने के इच्छुक अभियन्ता अधिकारी दिये गये प्रार्थना-पत्र एवं संलग्न प्रमाण-पत्रों (अनुलग्नक-1/2/3) को भरकर तथा अपने नियन्त्रक अधिकारी से अग्रसारित कराकर निदेशक, विद्युत प्रशिक्षण संस्थान, सरोजनी नगर, लखनऊ के पास दिनांक 25.11.2018 तक अवश्य भिजवा दें तथा उसकी प्रति, जिस केन्द्र में व्यवसायिक परीक्षा दी जानी है, वहाँ के प्रबन्ध निदेशक/महाप्रबन्धक/निदेशक को पृष्ठांकित की जानी होगी। अग्रसारित आवेदन-पत्र की संलग्नकों सहित व्यक्तिगत प्रति, परीक्षा केन्द्र पर साथ लाना आवश्यक है।

(4) व्यवसायिक परीक्षा भाग-1 में सहायक अभियन्ता (प्रशिक्षु) सम्मिलित नहीं हो सकते हैं।

(5) इस परीक्षा में उ०प्र०पा०का०लि० एवं उ०प्र०पा०द्रा०का०लि० के अतिरिक्त उ०प्र०ज०वि०नि०लि० (सन्दर्भ संख्या 959/का० एवं प्रशा०/जविनि०/18-04 (38)/2001, दिनांक 26.05.2018) में आमेलित अभियन्ता अधिकारी भी सम्मिलित हो सकते हैं। उ०प्र०जल विद्युत निगम लि० के अभियन्ता अधिकारी व्यवसायिक परीक्षा भाग-1 एवं 2 हेतु विद्युत प्रशिक्षण संस्थान, सरोजनी नगर, लखनऊ में सम्मिलित होंगे।

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

- (6) व्यवसायिक परीक्षा भाग-2 में वही अभियन्ता भाग ले सकते हैं जिनका दिनांक 25.11.2018 तक सहायक अभियन्ता के पद पर 8 (आठ) वर्ष का कार्यकाल पूर्ण हो चुका हो।
- (7) व्यवसायिक परीक्षा भाग-1 में एक तकनीकी व एक लेखा प्रश्न-पत्र होगा तथा भाग-2 में केवल एक तकनीकी प्रश्न-पत्र होगा।
- (8) प्रत्येक लिखित प्रश्न-पत्र हेतु अधिकतम 100 अंक तथा मौखिक परीक्षा हेतु अधिकतम 30 अंक निर्धारित किये गये हैं।
- (9) परीक्षा में उत्तीर्ण होने हेतु प्रत्येक लिखित परीक्षा में न्यूनतम 40 अंक तथा मौखिक परीक्षा में न्यूनतम 15 अंक प्राप्त करना अनिवार्य होगा।

अनुरोध है कि अपने अधीनस्थ अभियन्ता अधिकारियों में व्यापक प्रसार इस प्रकार करें कि परीक्षा में सम्मिलित होने के इच्छुक अभियन्ताओं के प्रार्थना-पत्र निदेशक, विद्युत प्रशिक्षण संस्थान, उ०प्र०पा०का०लि०, सरोजनी नगर, लखनऊ- 226008 को विलम्बतम दिनांक 25.11.2018 तक अवश्य प्राप्त हो जाएं अथवा विद्युत प्रशिक्षण संस्थान की ई-मेल (etiuppel@gmail.com) पर भी भेज सकते हैं परन्तु उपरोक्त पते पर मूल रूप में प्रार्थना-पत्र भेजना/परीक्षा के समय प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा। जिनके प्रार्थना-पत्र उक्त तिथि तक विद्युत प्रशिक्षण संस्थान में प्राप्त नहीं हो पाते हैं उन्हें सम्बन्धित केन्द्र की परीक्षा समिति के अध्यक्ष के समक्ष परीक्षा प्रारम्भ होने से पूर्व अपना प्रार्थना-पत्र सम्पूर्ण प्रमाण-पत्रों सहित प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।

व्यवसायिक परीक्षा भाग-1 हेतु दो प्रमाण-पत्र (अनुलग्नक-2) एवं खण्डीय लेखाकार के हस्ताक्षरयुक्त (अनुलग्नक-3) तथा व्यवसायिक परीक्षा भाग-2 हेतु केवल एक प्रमाण-पत्र (अनुलग्नक-2) प्रार्थना-पत्र के साथ प्रस्तुत करना अनिवार्य है।

भवदीय

सलग्नक : व्यवसायिक भाग-1/2 परीक्षा में
सम्मिलित होने हेतु प्रार्थना-पत्र का प्रारूप

(अनिल कुमार)
निदेशक, विद्युत प्रशिक्षण संस्थान
एवं सदस्य व्यवसायिक परीक्षा

पत्रांक : 1056/वि०प्र०स०(ल०)/व्यवसायिक परीक्षा/तददिनांक
प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

- (1) महानिदेशक, प्रशिक्षण एवं मानव संसाधन विकास, सरोजनी नगर, लखनऊ।
- (2) मुख्य अभियन्ता (वाणिज्य एवं ऊर्जा लेखा) एवं अध्यक्ष, व्यवसायिक परीक्षा समिति, शक्ति भवन, लखनऊ।
- (3) मुख्य अभियन्ता (जाँच समिति) एवं सदस्य, व्यवसायिक परीक्षा समिति, उ०प्र०पा०का०लि०, लखनऊ।
- (4) मुख्य अभियन्ता (वि०जा०पारेषण-द्वितीय) एवं सदस्य, व्यवसायिक परीक्षा समिति, शक्ति भवन, लखनऊ।
- (5) मुख्य अभियन्ता (जानपद पारेषण-प्रथम/द्वितीय), शक्ति भवन, लखनऊ।
- (6) मुख्य अभियन्ता (परि० एवं अनु०)/(मु०/एम०पी०एस०), उ०प्र०जल विद्युत निगम लि०, लखनऊ।
- (7) उपमहाप्रबन्धक (का० एवं प्रशा०), उ०प्र०जल विद्युत निगम लि०, लखनऊ।
- (8) समस्त अधीक्षण अभियन्ता (जानपद पारेषण), शक्ति भवन, लखनऊ।
- (9) विद्युत पारेषण मंडलों में कार्यरत अधीक्षण अभियन्ता।
- (10) विद्युत वितरण मंडलों/कार्य मंडलों/भण्डार मंडलों में कार्यरत अधीक्षण अभियन्ता।
- (11) अधीक्षण अभियन्ता, प्रशिक्षण एवं मानव संसाधन विकास, सरोजनी नगर, लखनऊ।
- (12) उपनिदेशक, विद्युत प्रशिक्षण संस्थान, सरोजनी नगर, लखनऊ।
- (13) अधिशासी अभियन्ता (वेब), कक्ष संख्या 407, शक्ति भवन, लखनऊ को उ०प्र०पा०वर कारपोरेशन लि० की वेब साइट पर अपलोड करने हेतु।

(अनिल कुमार)
निदेशक, विद्युत प्रशिक्षण संस्थान
एवं सदस्य व्यवसायिक परीक्षा

व्यावसायिक परीक्षा भाग—

- | | |
|-------------|---|
| (1) लखनऊ | समस्त अधिकारी जो मध्यांचल/शक्ति भवन,लखनऊ/कैसको,कानपुर/पारेषण(मध्य) के कार्य क्षेत्र में तैनात हैं |
| (2) वाराणसी | समस्त अधिकारी जो पूर्वांचलवि०नि०लि०,वाराणसी/मुख्य अभियन्ता,पारेषण(पूर्व) के कार्य क्षेत्र में तैनात हैं |
| (3) मेरठ | समस्त अधिकारी जो पश्चि०वि०नि०लि०,मेरठ/दक्षि०वि०नि०लि०,आगरा/मुख्य अभियन्ता, पारेषण (पश्चिम) एवं पारेषण(दक्षिण) के कार्य क्षेत्र में तैनात हैं। |

व्यवसायिक परीक्षा भाग-1 व 2 के लिये योग्यता का प्रमाण-पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि.....अधिकांशी
अभियन्ता/सहायक अभियन्ता/उपखण्ड अधिकारी शारीरिक रूप से स्वस्थ है तथा तकनीकी कार्य
में निपुण हैं तथा अपने अधीनस्थों पर समुचित नियन्त्रण रखने में सक्षम हैं।

अधीक्षण अभियन्ता/अधिकांशी अभियन्ता
(कार्यालय मुहर)

लेखाकार्य की निपुणता का प्रमाण-पत्र (केवल व्यावसायिक परीक्षा भाग-1 के लिये)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री.....
अधिकांशी अभियन्ता/सहायक अभियन्ता/उपखण्ड अधिकारी ने दो माह का प्रशिक्षण लेखाकार्य में
प्राप्त किया है तथा उन्होंने व्यावसायिक परीक्षा भाग-1 के लिये हाइडिल मैनुअल आर्डर के अनुसार
आवश्यक लेखाकार्यों का ज्ञान प्राप्त कर लिया है।

खण्डीय लेखाकार

अधिकांशी अभियन्ता
(कार्यालय मुहर)

